

يتبنى معهد أكتوبر العالي المعايير الأكاديمية المرجعية لقطاع كليات التجارة والمعايير الصادرة عن الهيئة القومية لضمان الجودة حيث تم تبني المعايير الأكاديمية المختلفة لكل برنامج (نظم معلومات الأعمال واستثمار وبنوك وإدارة الأعمال والتسويق) بما يتوافق مع طبيعة كل برنامج من حيث أهدافه ومقرراته ورسالته .

وفيما يلي المعايير الأكاديمية المرجعية الخاصة بكل برنامج

أولاً: المعايير الأكاديمية المرجعية نظم معلومات الأعمال (ARS)

المعارف والمفاهيم	A1	يحدد الأشكال والأنواع المختلفة للمؤسسات مع توصيف البيئات المختلفة التي مع توصيف البيئات المختلفة التي تعمل فيها المنظمات وتبنى التطورات والاتجاهات الحديثة والقضايا المرتبطة بمجال التخصص
	A2	يعرف المبادئ الأساسية والنظريات والاتجاهات والمدارس الفكرية في مجال التخصص مع تحديد العلوم وثيقة الصلة بتخصصه
	A3	يحدد مناهج البحث العلمي وأدواته وأساليبه القياس والتحليل
	A4	يوصف التكامل بين العلوم التجارية وغيرها من العلوم الاجتماعي
	A5	يعرف على أخلاقيات الأعمال والممارسة المهنية في مجال التخصص
	A6	يستوعب الفلسفات الإدارية الحديثة مثل الجودة الشاملة وإدارة الأزمات في مجالات العمل المختلفة .
	A7	يتعرف على البرامج والسياسات والخطط والاستراتيجيات ومتطلباتها لمواجهة المخاطر والمتغيرات البيئية وفقاً لمتطلبات المؤسسات.
	A8	يشرح نظم الخبرة ودعم القرار لتلبية توقعات الأطراف ذوي العلاقة بالمنظمة
	A9	يناقش أسس بيئات أنظمة التشغيل والوسائط المتعددة في التطبيقات المختلفة المرتبطة بنظم المعلومات
	A10	يتعرف على الأسس النظرية والتطبيقية لإدارة قواعد البيانات .
	A11	يتعرف على أسس ومفاهيم التطبيقات والبرامج الجاهزة
	A12	يتعرف التطبيقات والبرامج ولغات ونظم البرمجة
	A13	يتعرف على لغات ونظم البرمجة
	A14	يناقش مبادئ الشبكات والاتصالات وأمن المعلومات
المهارات الذهنية	B1	يحلل ويستنتج المشاكل باستخدام المنهج العلمي وتحديد أسس ومبادئ التفكير الابتكاري
	B2	يكشف العناصر الإيجابية والسلبية في المسائل والقضايا المطروحة.
	B3	يحلل الأرقام ويفسر مدلولاتها
	B4	تحويل التهديدات إلى فرص وعرض الأفكار ووجهات النظر والآراء بوضوح بأسلوب علمي مدعم بالأدلة والموضوعية
	B5	يوضح أدوات وأساليب وتقنيات المعلومات المختلفة لتطوير النظم وتحسين الأداء .
	B6	يحلل الخطط والاستراتيجيات والنماذج للتعامل مع الأحداث والقضايا الإدارية المختلفة
	B7	يكشف الأساليب العلمية المناسبة للتعامل مع الثغرات الأمنية وحماية أنظمة المعلومات

B8	يصمم قواعد البيانات ويحدد العلاقات والكيانات في نظم قواعد البيانات .	المهارات المهنية
B9	يصمم قواعد البيانات ويحدد العلاقات والكيانات في نظم قواعد البيانات.	
C1	توظيف فعال للموارد المادية والبشرية والموارد الأخرى وتنميتها والمحافظة عليها	
C2	اعداد دراسات وتحليل للسوق واستخدام الاساليب العلمية في حل المشكلات	
C3	بحث عن مصادر المعلومات المختلفة والتحقق من صدقها وتجميع البيانات والاحصائيات وتحليلها وتفسير ما تعكسه من مؤشرات اقتصادية واجتماعية.	
C4	تصميم وتشغيل النظم الادارية والمحاسبية والتأمينية كلا في مجال تخصصه واعداد وعرض وتفسير التقارير في مجال التخصص بأسلوب علم	
C5	استخدام نتائج البحوث والدراسات في تطوير وتحسين مستويات الاداء ووضع اسس ومبادئ الرقابة وتقييم الاداء	
C6	تفعيل تطبيقات الحاسب الآلى وتكنولوجيا المعلومات في مجال التخصص	
C7	يصمم الخطط والتحليل المالي والنوعي وتقييم المشروعات ودراسات الجدوى	
C8	يصمم قواعد البيانات وأهدافها ومتطلباتها وانظمة المعلومات .	
C9	يختار لغات البرمجة المناسبة لإعداد البرامج المختلفة وتصميم صفحات الويب وإنشاء قواعد البيانات	
C10	يصمم التقارير والوثائق المرتبطة بنظم معلومات الأعمال .	
C11	يدعم تحليل البيانات لقياس الأخطار وطرق معالجتها لمساعدة مستخدمين نظم المعلومات	
C12	يختار النظم والاساليب العلمية الحديثة في مجال نظم المعلومات .	
C13	يطبق مهارات حماية واسترجاع المعلومات في المؤسسات .	
D1	يدير الوقت بكفاءة	المهارات العامة
D2	يؤثر ويتصل بالآخرين بفاعلية داخل بيئة العمل	
D3	يعمل في فريق العمل بكفاءة	
D4	ينمي معارفه الفكرية ومهارات التعلم الذاتي المستمر	
D5	يستخدم أساليب حل المشكلات على المستوى الفردي أو المؤسسي بكفاءة عالية	
D6	يعرض ويقدم ويحاور بكفاءة	
D7	يتعامل مع ضغوط العمل باحترافية في ضوء ادارة الذات	
D8	يبتكر ويطور في بيئة العمل بشكل مستمر	
D9	يستخدم المصطلحات الفنية ذات الصلة بموضوعات البرنامج.	
D10	يلم بإحدى اللغات الأجنبية واسعة الانتشار	

ثانيا: المعايير الأكاديمية المرجعية استثمار وبنوك(ARS)

A1	يحدد الأشكال والأنواع المختلفة للمؤسسات مع توصيف البيانات المختلفة التي مع توصيف البيانات المختلفة التي تعمل فيها المنظمات وتبنى التطورات والاتجاهات الحديثة والقضايا المرتبطة بمجال التخصص	المعارف والمفاهيم
A2	يعرف المبادئ الأساسية والنظريات والاتجاهات والمدارس الفكرية في مجال التخصص مع تحديد العلوم وثيقة الصلة بتخصصه	
A3	يحدد مناهج البحث العلمي وأدواته واساليب القياس والتحليل	
A4	يوصف التكامل بين العلوم التجارية وغيرها من العلوم الاجتماعية	

A5	يعرف على أخلاقيات الاعمال والممارسة المهنية في مجال التخصص	المهارات الأساسية
A6	تمييز المفاهيم الأساسية لمجال التمويل والاستثمار والمهام الرئيسية وأنشطة وظيفة التمويل داخل المؤسسات، وكذلك تفاعلها مع المهام الأخرى للمنظمة ومع بيئة الأعمال	
A7	التعرف على المفاهيم المعاصرة في المجالات المالية والاستثمار. ويشمل ذلك: إدارة رأس المال، وإدارة الاستثمار وإدارة المحافظ، والأسواق والمؤسسات المالية، والتمويل الشخصي، وتمويل الأعمال، والعقارات، وتحليل المخاطر والتأمين	
A8	التعرف على أنواع المؤسسات المالية المختلفة، بما في ذلك: البنوك وسماسرة الأوراق المالية والسلع، وشركات التأمين، والشركات العقارية، وأسواق الأسهم والوكالات المالية الدولية.	
A9	التعرض للأنواع المختلفة من المنظمات غير التجارية والمنظمات الحكومية والدور المناسب الذي يمكن أن تلعبه وظيفة تمويل في كل نوع	
A10	المعرفة العملية بتكامل البيانات ومنهجية البحث ومكانهما في عملية صنع القرارات المالية والاستثمارية	
B1	يحلل ويستنتج المشاكل باستخدام المنهج العلمي وتحديد أسس ومبادئ التفكير الابتكاري	المهارات الذهنية
B2	يكتشف العناصر الإيجابية والسلبية في المسائل والقضايا المطروحة.	
B3	يحلل الأرقام ويسير مدلولاتها	
B4	تحويل التهديدات الى فرص وعرض الأفكار ووجهات النظر والأثر بوضوح بأسلوب علمي مدعم بالأدلة والموضوعية	
B5	تحليل وحل المشكلات المالية والاستثمارية باستخدام النماذج والأساليب الرياضية والإحصائية.	
B6	فحص وتقييم ومقارنة بدائل مختلفة للوصول إلى تقييم موضوعي للحالة واتخاذ القرار المالي والاستثماري المناسب وفقا لذلك.	
B7	تجميع وتحليل المفاهيم والأدوات المالية وتطبيق التفكير النقدي في إيجاد حلول غير تقليدية للمشاكل المالية والاستثمارية	
B8	تقييم وتحليل البيانات المالية لتقييم الوضع المالي للشركة والاستراتيجيات التي تستخدمها لإنشاء قيمة لمساهميها	
C1	توظيف فعال للموارد المادية والبشرية والموارد الأخرى وتنميتها والمحافظة عليها	المهارات المهنية
C2	اعداد دراسات وتحليل للسوق واستخدام الاساليب العلمية في حل المشكلات	
C3	بحث عن مصادر المعلومات المختلفة والتحقق من صدقها وتجميع البيانات والاحصائيات وتحليلها وتفسير ما تعكسه من مؤشرات اقتصادية واجتماعية.	
C4	تصميم وتشغيل النظم الادارية والمحاسبية والتأمينية كلا في مجال تخصصه واعداد وعرض وتفسير التقارير في مجال التخصص بأسلوب علم	
C5	استخدام نتائج البحوث والدراسات في تطوير وتحسين مستويات الاداء ووضع اسس ومبادئ الرقابة وتقييم الاداء	
C6	تفعيل تطبيقات الحاسب الألى وتكنولوجيا المعلومات في مجال التخصص	
C7	تطوير وتطبيق مهارات النمذجة المالية وتطبيقها لتقييم الشركة والأصول الرأسمالية الفردية والأوراق المالية وغيرها من أدوات الاستثمار	
C8	تطبيق مبادئ تخصيص الأصول وتنويعها لصياغة استراتيجيات المحفظة من خلال التعلم التجريبي	
C9	يستخدم مقاييس مختلفة لتقييم أداء المحفظة	
C10	يعد دراسات الجدوى وتقييم مشاريع الاستثمار المختلفة واتخاذ إجراءات فعالة لإدارة رأس المال والإلتفاق التجاري	
C11	يطبق التحليل المالي المهني، بما في ذلك تحليل الأوراق المالية والبحث المالي والخدمات المصرفية والتمويل المؤسسي	
C12	يوصى بالحلل العملية في التخطيط المالي والتأمين والمبيعات وتطوير العقارات التجارية والسكنية، والإقراض العقاري وتقييم العقارات، والاستشارات العقارية باستخدام الخدمات المالية المهنية القائمة على المعرفة والاستثمار	
D1	يدير الوقت بكفاءة	المهارات
D2	يؤثر ويتصل بالآخرين بفاعلية داخل بيئة العمل	
D3	يعمل في فريق العمل بكفاءة	
D4	ينمي معارفه الفكرية ومهارات التعلم الذاتي المستمر	

D5	يستخدم أساليب حل المشكلات على المستوى الفردي أو المؤسسي بكفاءة عالية
D6	يعرض ويقدم ويحاور بكفاءة
D7	يتعامل مع ضغوط العمل باحترافية في ضوء ادارة الذات
D8	يبتكر ويطور في بيئة العمل بشكل مستمر
D9	يستخدم المصطلحات الفنية ذات الصلة بموضوعات البرنامج.
D10	يلم بإحدى اللغات الأجنبية واسعة الانتشار

ثالثًا: المعايير الأكاديمية المرجعية تسويق (ARS)

A1	يحدد الأشكال والانواع المختلفة للمؤسسات مع توصيف البيانات المختلفة التي مع توصيف البيانات المختلفة التي تعمل فيها المنظمات وتبنى التطورات والاتجاهات الحديثة والقضايا المرتبطة بمجال التخصص	المعارف والمفاهيم
A2	يعرف المبادئ الأساسية والنظريات والاتجاهات والمدارس الفكرية في مجال التخصص مع تحديد العلوم وثيقة الصلة بتخصصه	
A3	يحدد مناهج البحث العلمي وادواته واساليب القياس والتحليل	
A4	يوصف التكامل بين العلوم التجارية وغيرها من العلوم الاجتماعي	
A5	يعرف على اخلاقيات الاعمال والممارسة المهنية في مجال التخصص	
A6	التعرف على المفاهيم الأساسية لوظيفة التسويق وتفاعلها مع الوظائف الأخرى داخل المنظمة ومع بيئة الأعمال الخارجية.	
A7	تحديد أساسيات الاتصالات التسويقية وأبحاث السوق وإدارة المبيعات والبيع الشخصي والاعلان وإدارة البيع بالتجزئة).	
A8	تحديد المفاهيم والاتجاهات المعاصرة في مجال التسويق مثل التسويق عبر وسائل التواصل الاجتماعي وتسويق الجهات والمعاليم السياحية وإدارة العلامة التجارية وإدارة سلسلة التوريد والتسويق الدولي.	
A9	التعرف على أساسيات سلوك المستهلك، وأهمية معرفة المستهلك وتحليله، وتكامل البيانات ومنهجه البحث ومكانتها في عملية صنع القرار التسويقي	
A10	التعرف على الانواع المختلفة للمنظمات التجارية وغير التجارية والدور المناسب الذي يمكن أن تلعبه وظيفة التسويق في كل نوع	
A11	مقارنه البيانات العالمية والمحلية المختلفة والسلوك المرتبط بالمنافسين باستخدام التفكير النقدي	
B1	يحلل ويستنتج المشاكل باستخدام المنهج العلمي وتحديد أسس ومبادئ التفكير الابتكاري.	المهارات الذهنية
B2	يكشف العناصر الإيجابية والسلبية في المسائل والقضايا المطروحة.	
B3	يحلل الأرقام ويسير مدلولاتها	
B4	تحويل التهديدات الى فرص وعرض الأفكار ووجهات النظر والأثرء بوضوح بأسلوب علمي مدعم بالأدلة والموضوعية	
B5	حل المشكلات الإدارية والتسويقية باستخدام النماذج والاساليب الرياضية والإحصائية	
B6	تقييم ومقارنه البدائل المختلفة للوصول الى تقييم موضوعي للموقف واتخاذ القرار التسويقي المناسب	
B7	التفكير بطريقه ابداعيه لإيجاد حلول تسويقيه غير تقليديه لتحقيق أداء مميز	
B8	قارن الاختلافات والانحرافات ومحاولة اكتشاف أسبابها واختيار الحلول المناسبة لها	
B9	تحليل مفاهيم التسويق وتقييم مستوى تقدم خطه التسويق ونجاحها	

C1	توظيف فعال للموارد المادية والبشرية والموارد الاخرى وتنميتها والمحافظة عليها	المهارات المهنية
C2	اعداد دراسات وتحليل للسوق واستخدام الاساليب العلمية في حل المشكلات	
C3	بحث عن مصادر المعلومات المختلفة والتحقق من صدقها وتجميع البيانات والاحصائيات وتحليلها وتفسير ما تعكسه من مؤشرات اقتصادية واجتماعية.	
C4	تصميم وتشغيل النظم الادارية والمحاسبية والتأمينية كلا في مجال تخصصه واعداد وعرض وتفسير التقارير في مجال التخصص بأسلوب علم	
C5	استخدام نتائج البحوث والدراسات في تطوير وتحسين مستويات الاداء ووضع اسس ومبادئ الرقابة وتقييم الاداء	
C6	تفعيل تطبيقات الحاسب الألى وتكنولوجيا المعلومات في مجال التخصص	
C7	تحديد احتياجات العملاء بأساليب مختلفة لاتخاذ قرارات تسويقيه فعاله تتعلق بالأسواق والتنسيق بين العناصر التسويقية في حملات متكاملة	
C8	تصميم عروض السوق لمختلف الأسواق	
C9	تخطيط وتنفيذ استراتيجيات تسويقيه للتواصل مع الأسواق المختلفة واتمام العمليات البيعية معها	
C10	استخدام عمليه التسويق الاستراتيجي لحل مشاكل التسويق واستكشاف فرص التسويق	
C11	اعداد واداره خطط وميزانيات التسويق	
C12	اجراء بحوث تسويقيه وشرح النتائج واستخدامها كمدخلات لعمليه اتخاذ القرارات التسويقية	
D1	يدير الوقت بكفاءة	المهارات العامة
D2	يؤثر ويتصل بالآخرين بفاعلية داخل بيئة العمل	
D3	يعمل في فريق العمل بكفاءة	
D4	ينمي معارفه الفكرية ومهارات التعلم الذاتي المستمر	
D5	يستخدم أساليب حل المشكلات على المستوى الفردي أو المؤسسي بكفاءة عالية	
D6	يعرض ويقدم ويحاور بكفاءة	
D7	يتعامل مع ضغوط العمل باحترافية في ضوء ادارة الذات	
D8	يبتكر ويطور في بيئة العمل بشكل مستمر	
D9	يستخدم المصطلحات الفنية ذات الصلة بموضوعات البرنامج.	
D10	يلم بإحدى اللغات الأجنبية واسعة الانتشار	

رابعاً: المعايير الأكاديمية المرجعية ادارة اعمال (NARS)

A1	يحدد الأشكال والانواع المختلفة للمؤسسات مع توصيف البيانات المختلفة التي تعمل فيها المنظمات وتبنى التطورات والاتجاهات الحديثة والقضايا المرتبطة بمجال التخصص	المعارف والمفاهيم
A2	يعرف المبادئ الأساسية والنظريات والاتجاهات والمدارس الفكرية في مجال التخصص مع تحديد العلوم وثيقة الصلة بتخصصه	
A3	يحدد مناهج البحث العلمي وادواته واساليب القياس والتحليل	
A4	يوصف التكامل بين العلوم التجارية وغيرها من العلوم الاجتماعي	

A5	يعرف على اخلاقيات الاعمال والممارسة المهنية في مجال التخصص	المهارات الذهنية
A6	يستخدم المنهج العلمي في حل المشكلات واتخاذ القرارات في المستويات الإدارية المختلفة	
A7	يتعرف على أسس إعداد الخطط والبرامج والسياسات وفقا لمتطلبات المؤسسات ويعد دراسات الجدوى التسويقيه و يقيم مقترحات الاستثمار وفقا لذلك	
A8	يتعرف على أسس تصميم الهياكل التنظيمية ونظم وأدلة العمل الإدارية للأنشطة المختلفة بالمؤسسة	
A9	يستوعب الفلسفات الإدارية الحديثة مثل الجودة الشاملة وإعادة هندسة العمليات واستكشاف فرص تطبيقها في مجالات العمل المختلفة	
A10	يتعرف على مبادئ القيادة والتأثير في الآخرين ويجيد الاتصالات التنظيمية وعلاقات العمل	
A11	تعرف على أسس التحفيز وتنمية الدافعية لدى الآخرين	
A12	يتعرف على أسس ومفاهيم السياسات والاستراتيجيات والخطط ومتطلبات استخدامها لتلبية توقعات الأطراف ذوى العلاقة بالمنظمة	
B1	يحلل ويستنتج المشاكل باستخدام المنهج العلمي وتحديد أسس ومبادئ التفكير الابتكاري	المهارات الذهنية
B2	يكشف العناصر الإيجابية والسلبية في المسائل والقضايا المطروحة.	
B3	يحلل الأرقام ويفسر مدلولاتها	
B4	تحويل التهديدات الى فرص وعرض الأفكار ووجهات النظر والآراء بوضوح بأسلوب علمي مدعم بالأدلة والموضوعية	
B5	يستعمل التفكير الإبداعي والإبداعي في مواجهة المواقف الإدارية المختلفة	
B6	يستعرض روابط بين المتغيرات البيئية وأنماط اتخاذ القرارات	
B7	يعد السيناريوهات والاستراتيجيات والنماذج المختلفة للتعامل مع الأحداث والقضايا الإدارية	
C1	توظيف فعال للموارد المادية والبشرية والموارد الأخرى وتنميتها والمحافظة عليها	المهارات المهنية
C2	اعداد دراسات وتحليل للسوق واستخدام الاساليب العلمية في حل المشكلات	
C3	بحث عن مصادر المعلومات المختلفة والتحقق من صدقها وتجميع البيانات والاحصائيات وتحليلها وتفسير ما تعكسه من مؤشرات اقتصادية واجتماعية.	
C4	تصميم وتشغيل النظم الادارية والمحاسبية والتأمينية كلا في مجال تخصصه واعداد وعرض وتفسير التقارير في مجال التخصص بأسلوب علم	
C5	استخدام نتائج البحوث والدراسات في تطوير وتحسين مستويات الاداء ووضع اسس ومبادئ الرقابة وتقييم الاداء	
C6	تفعيل تطبيقات الحاسب الألى وتكنولوجيا المعلومات في مجال التخصص	
C7	يعد الخطة الاستراتيجية و يصيغ سياسات الاعمال	
C8	يعد و يصمم انظمة ادلة العمل المختلفة	
C9	يصمم و يطور الهياكل التنظيمية	
C10	يصمم و يدير انظمة قواعد المعلومات الادارية	
C11	يعد دراسات جدوى و تقييم المشروعات	

C12	يعد الخطط التسويقية البيعية	
C13	يقوم بتحليل مالي و يقيم المشروعات الاستثمارية	
C14	يحلل الاسواق	
C15	يعد خطط وبرامج ويستخدم الموارد المادية والبشرية والموارد الأخرى وتنميتها والمحافظة عليها	
C16	تطبيق عملي للنظم والأساليب العلمية الحديثة في مجال إدارة الأعمال	
D1	يدير الوقت بكفاءة	المهارات العامة
D2	يؤثر ويتصل بالآخرين بفاعلية داخل بيئة العمل	
D3	يعمل في فريق العمل بكفاءة	
D4	ينمى معارفه الفكرية ومهارات التعلم الذاتي المستمر	
D5	يستخدم أساليب حل المشكلات على المستوى الفردي أو المؤسسي بكفاءة عالية	
D6	يعرض ويقدم ويحاور بكفاءة	
D7	يتعامل مع ضغوط العمل باحترافية في ضوء ادارة الذات	
D8	يبتكر ويطور في بيئة العمل بشكل مستمر	
D9	يستخدم المصطلحات الفنية ذات الصلة بموضوعات البرنامج.	
D10	يلم بإحدى اللغات الأجنبية واسعة الانتشار	